**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

 **ТРУБЧЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 26.06.2025 г. № 7-114**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ** **ПОРЯДКА УСТАНОВКИ ПАМЯТНИКОВ, МЕМОРИАЛЬНЫХ ДОСОК И ДРУГИХ ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ, ПРИСВОЕНИЯ ИМЕН ВЫДАЮЩИХСЯ ЛИЧНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА ТЕРРИТОРИИ ТРУБЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии Федеральным законом от [06.10.2003 № 131–ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от [25.06.2002 № 73-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=BDCA97B4-277D-4F20-9D6E-99687B7290F5) «Об объектах культурного наследия (памятниках истории культуры) народов Российской Федерации», Законом РФ [от 14.01.1993 №4292-1](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=362A768C-E34D-4EA7-B2F4-8AE298680052) «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», [Уставом Трубчевского муниципального района](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=AA6CFA7B-6C45-43F8-8D4C-B44D91698D09) Брянской области, Трубчевский районный Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок установки памятников, мемориальных досок и других памятных знаков, присвоении имен выдающихся личностей муниципальным организациям на территории Трубчевского муниципального района Брянской области» (Приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов установки памятников, мемориальных досок и других памятных знаков; присвоения имен выдающихся личностей муниципальным организациям на территории Трубчевского муниципального района Брянской области (Приложение 2).

3. Решения Трубчевского районного Совета народных депутатов:

- от 30.09.2011г. №4-293 «Об утверждении Положения о порядке присвоения имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям, установки мемориальных досок, памятных знаков в Трубчевском муниципальном районе»;

- от 29.03.2013г №4-628 «О внесении дополнения в Положение о порядке присвоения имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям, установки мемориальных досок, памятных знаков в Трубчевском муниципальном районе, утвержденное решением Трубчевского районного Совета народных депутатов от 30.09.2011г. № 4-293»

признать утратившими силу.

4. Настоящее решение вступает в законную силу с момента опубликования.

5. Настоящее решение опубликовать в Информационном бюллетене Трубчевского муниципального района и разместить на официальном сайте Трубчевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет Трубчевского районного Совета народных депутатов по нормотворчеству.

**Глава Трубчевского**

**муниципального района**

**В.В. Евсеев**

Приложение №1

к решению Трубчевского районного

Совета народных депутатов

от 26.06.2025г. №7-114

**ПОРЯДОК**

**УСТАНОВКИ ПАМЯТНИКОВ, МЕМОРИАЛЬНЫХ ДОСОК И ДРУГИХ ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ, ПРИСВОЕНИЯ ИМЕН ВЫДАЮЩИХСЯ ЛИЧНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА ТЕРРИТОРИИ ТРУБЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок установки памятников, мемориальных досок и других памятных знаков, присвоения имен выдающихся личностей муниципальным организациям на территории Трубчевского муниципального района Брянской области (далее - Порядок) регулирует установку памятников мемориальных досок и других памятных знаков; присвоение имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям; утверждает порядок принятия решений по сносу (переносу) и демонтажу памятных знаков; устанавливает правовые основы деятельности органов местного самоуправления Трубчевского муниципального района в области установки мемориальных досок, памятных знаков, присвоения имен муниципальным предприятиям и учреждениям, регистрации, учета и сохранения памятных знаков как составной части исторического и культурного наследия Трубчевского муниципального района.

Порядок не распространяется на установку декоративных и садово- парковых скульптур, являющихся объектами благоустройства.

1.2. Целью разработки данного Порядка является необходимость увековечения исторических событий и имен выдающихся личностей Российской Федерации, Брянской области, Трубчевского муниципального района Брянской области; лиц, погибших при исполнении воинского долга, а также с целью формирования историко-культурной среды на территории района.

1.3. Порядок определяет основания установки и обеспечения сохранности памятников, мемориальных досок и других памятных знаков (далее - памятные знаки), порядок принятия решения, правила, условия установки и демонтажа памятных знаков, а также порядок учета и обслуживания их на территории Трубчевского муниципального района Брянской области (далее - Трубчевского муниципального района).

1.4. Установка памятников, мемориальных досок, и других памятных знаков, присвоение имен выдающихся личностей муниципальным организациям является одной из форм увековечения памятных дат и событий, а также увековечения выдающихся личностей; лиц, погибших при исполнении воинского долга, имеющих непосредственное отношение к истории Российской Федерации, Брянской области, Трубчевскому муниципальному району.

1.5. Установка памятников, мемориальных досок и других памятных знаков, присвоение имен выдающихся личностей муниципальным организациям на территории Трубчевского муниципального района осуществляется на основании решения Трубчевского районного Совета народных депутатов.

1.6. На территории Трубчевского муниципального района запрещается самовольная установка памятников, мемориальных досок, других памятных знаков и присвоение имен выдающихся личностей муниципальным организациям.

1.7. Открытие памятников, мемориальных досок и других памятных знаков после завершения работ по их установке проводятся в рамках торжественного мероприятия.

1.8. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- памятники - отдельные захоронения; произведения монументального искусства; объекты науки и техники, включая военные; объекты археологического наследия; архитектурные сооружения, предназначенные для увековечения людей, событий, объектов, иногда животных, литературных и кинематографических персонажей;

- мемориальные доски - плиты, выполненные из долговечных материалов, с текстом или изображением, информирующим об историческом событии, о жизни и деятельности выдающихся личностей;

- памятные знаки - информационные доски (таблички), информирующие о присвоении имен выдающихся личностей муниципальным предприятиям и учреждениям, об историческом событии или указывающие на места расположения несохранившихся зданий и сооружений, являющихся памятниками истории, культуры и архитектуры.

Глава 2. КРИТЕРИИ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБ УСТАНОВКЕ ПАМЯТНИКОВ, МЕМОРИАЛЬНЫХ ДОСОК И ДРУГИХ ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ

2.1. Критериями для принятия решений об установке памятников, мемориальных досок и других памятных знаков, о присвоении имен выдающихся личностей муниципальным организациям являются:

1) наличие достоверных сведений, подтвержденных документально, о значимости события, которому посвящен памятник, мемориальная доска и другие памятные знаки в истории Отечества, Брянской области, Трубчевского муниципального района;

2) наличие у гражданина официально признанных выдающихся заслуг и высокого профессионального мастерства в области развития экономики, культуры, образования и науки, здравоохранения, физической культуры и спорта, обеспечения экологической безопасности, охраны окружающей среды, правопорядка и общественной безопасности, проведение в течение длительного времени активной общественной, благотворительной и иной деятельности, способствовавшей развитию Трубчевского муниципального района, повышению его престижа и авторитета, и завоевавшим тем самым право на всеобщее уважение и благодарность жителей муниципального образования;

3) участие личности в событиях, при которых был проявлен героизм, мужество, смелость, отвага, удостоенные звания: Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, полных кавалеров ордена Славы, награжденных орденом "За заслуги перед Отечеством", орденом Трудовой Славы, орденом Мужества, погибших при исполнения воинского долга.

2.2. Рассмотрение вопроса о присвоении имен выдающихся личностей муниципальным организациям; об установке памятников, мемориальных досок и других памятных знаков проводится после смерти лица, об увековечении памяти которого ходатайствуют инициаторы.

2.3. При решении вопроса об установке памятников, мемориальных досок и других памятных знаков учитывается наличие иных форм увековечения данного события или личности на территории Трубчевского муниципального района.

2.4. На проект памятника может быть объявлен конкурс в соответствии с законодательством РФ.

Глава 3. РАССМОТРЕНИЕ ХОДАТАЙСТВА О ПРИСВОЕНИИ ИМЕН ВЫДАЮЩИХСЯ ЛИЧНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ И УЧРЕЖДЕНИЯМ; ОБ УСТАНОВКЕ ПАМЯТНИКОВ, МЕМОРИАЛЬНЫХ ДОСОК И ДРУГИХ ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ

3.1. С инициативой о присвоении имен выдающихся личностей муниципальным организациям; об установке памятника, мемориальной доски и других памятных знаков могут выступать:

- органы государственной власти;

- органы местного самоуправления;

- депутаты представительных органов местного самоуправления;

- общественные и религиозные объединения граждан;

- трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности;

- инициативные группы физических лиц численностью не менее 15 человек.

3.2. Письменное ходатайство о присвоении имен выдающихся личностей муниципальным организациям; об установке памятников, мемориальных досок и других памятных знаков и необходимые документы направляются на имя Главы Трубчевского муниципального района Брянской области.

3.3. Глава Трубчевского муниципального района в течение 5 рабочих дней со дня регистрации передает ходатайство и прилагаемые к нему документы в Комиссию по рассмотрению вопросов о присвоении имен выдающихся личностей муниципальным организациям; об установке памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории Трубчевского муниципального района, (далее - Комиссия), для рассмотрения.

3.4. Перечень документов, предоставляемых в Комиссию:

- ходатайство с просьбой об увековечении памяти личности или события с обоснованием целесообразности установки памятника и/или мемориальной доски, в котором указываются: обоснование выбора места установки памятного знака;

- архивная историческая или историко-биографическая справка, или копии документов, подтверждающих достоверность событий или заслуги лица, представляемого к увековечению.

- сведения о предполагаемом месте установки памятного знака с приложением письменного согласия собственника(ов) земельного участка или лица, владеющего земельным участком на ином законном основании, на территории которого предлагается установить памятный знак, за исключением случаев нахождения земельного участка в муниципальной собственности.

- согласие собственников помещений в многоквартирном жилом доме, оформленное протоколом общего собрания, если предлагается установить мемориальную доску на фасаде многоквартирного жилого дома.

- письменное согласие собственника здания, строения, сооружения, на фасаде или в интерьерах которого предлагается установить мемориальную доску, за исключением случаев нахождения здания, строения, сооружения в муниципальной собственности.

В зависимости от вида памятного знака дополнительно представляются следующие документы:

- предложение по тексту надписи (мемориальной доске или информационной табличке);

- графический эскиз или модель памятного знака,

- письменное согласие родственников лица, которому устанавливается памятный знак.

3.5. Комиссия рассматривает ходатайство и прилагаемые к нему документы в течение 30 календарных дней со дня их регистрации.

3.6. По итогам рассмотрения оформляется протокол заседания и принимается одно из следующих решений:

1) поддержать обращение (ходатайство) и рекомендовать принять решение об установке памятного знака;

2) отклонить обращение (ходатайство) и направить инициатору мотивированный отказ, проинформировав о принятом решении Главу Трубчевского муниципального района.

3.7. Основанием для отказа в установке памятного знака является несоблюдение требований, установленных пунктам 3.4 настоящего Порядка.

3.8. Повторное ходатайство в отношении одного и того же события, лица или объекта рассматриваются не ранее, чем через год с момента отказа по предыдущему ходатайству.

3.9. Положительное решение комиссии направляется для последующего рассмотрения и принятия решения в Трубчевский районный Совет народных депутатов. Решение Комиссии передается в постоянный комитет Трубчевского районного Совета народных депутатов по социальным вопросам для рассмотрения и подготовки проекта решения по данному вопросу. Учитывая положительное решение комитета по социальным вопросам Трубчевский районный Совет народных депутатов на заседании принимает решение об установке памятников, мемориальных досок и других памятных знаках либо о присвоении имен выдающихся личностей муниципальным организациям большинством голосов от установленного числа депутатов. Решение Трубчевского районного Совета народных депутатов подлежит официальному опубликованию.

Глава 4. ФИНАНСИРОВАНИЕ УСТАНОВКИ ПАМЯТНИКОВ, МЕМОРИАЛЬНЫХ ДОСОК И ДРУГИХ ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ

4.1. Финансирование работ по разработке проекта, изготовлению и установке памятников, мемориальных досок и других памятных знаков может производиться за счет средств бюджета Трубчевского муниципального района Брянской области, или за счет источников, не запрещенных действующим законодательством РФ.

4.2. Расходы на проведение мероприятий, связанных с увековечением памяти погибших при защите Отечества, в том числе на устройство отдельных территорий и объектов, исторически связанных с подвигами защитников Отечества, а также на организацию выставок и других мероприятий могут осуществляться за счет средств местного бюджета, а также добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

Глава 5. ДЕМОНТАЖ ПАМЯТНИКОВ, МЕМОРИАЛЬНЫХ ДОСОК, ДРУГИХ ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ

5.1. Памятные знаки демонтируются:

- в случае их установки с нарушением порядка, предусмотренного настоящим Порядком;

- при отсутствии правоустанавливающих документов на установку;

- при полном разрушении мемориальной доски, невозможности проведения реставрационных работ;

- памятные знаки могут быть демонтированы на период проведения работ по благоустройству территории, на которой они установлены. Мемориальные доски могут быть демонтированы на период проведения ремонта зданий, строений и сооружений, на фасадах которых они установлены, а также проведения ремонта интерьеров, в случае, когда мемориальная доска установлена в помещении.

По завершении реставрации памятных знаков, а также работ по благоустройству территории, ремонту фасадов и интерьеров памятные знаки устанавливаются на прежнем месте.

Демонтаж и установка памятных знаков на прежнее место осуществляется лицами, проводящими ремонтные работы или работы по благоустройству территории с предварительным уведомлением администрации Трубчевского муниципального района.

5.2. Расходы по демонтажу памятного знака, установленного с нарушением настоящего Порядка, возлагаются на юридических и физических лиц, установивших памятный знак.

5.3. Демонтаж памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков осуществляется на основании решения Трубчевского районного Совета народных депутатов.

Глава 6. АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПАМЯТНИКАМ, МЕМОРИАЛЬНЫМ ДОСКАМ И ДРУГИМ ПАМЯТНЫМ ЗНАКАМ

6.1. Архитектурно-художественное решение памятника, мемориальной доски, памятного знака не должно противоречить характеру места его установки, особенностям среды, в которую он привносится как новый элемент.

6.2. В тексте мемориальной доски, в надписи на памятнике, памятном знаке имя и отчество увековечиваемого лица должны быть указаны без сокращений. Текст наносится на государственном языке.

6.3. Текст мемориальной доски, надпись на памятнике, памятном знаке должны содержать в лаконичной форме характеристику увековечиваемого события (факта) либо периода жизни (деятельности) выдающегося лица, которому они посвящены.

6.4. В тексте мемориальной доски обязательны даты, конкретизирующие время причастности лица или значимого события к месту установки мемориальной доски.

6.5. В композицию мемориальных досок, кроме текста, могут включаться портретные изображения или стилизованные изображения, олицетворяющие памятные события, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов.

6.6. Размер памятного знака определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию, строению, сооружению на котором устанавливается.

6.7. Памятники, мемориальные доски, памятные знаки выполняются в материалах и технике, обеспечивающих наиболее полное выявление художественного замысла и долговечность объекта (металл, камень, керамика, высокопрочные материалы и т.п.).

6.8. Памятники устанавливаются на открытых, хорошо просматриваемых территориях, выходящих на магистрали и улицы.

6.9. Мемориальные доски устанавливаются на фасаде здания на высоте не ниже двух метров.

В случае если событие либо жизнь и деятельность выдающейся личности были связаны со зданиями общественного назначения (образовательные учреждения, библиотеки и т.п.), памятные знаки, мемориальные доски, могут устанавливаться в помещениях указанных зданий.

В случае невозможности установки на фасаде зданий, в помещении, мемориальные доски могут быть установлены вблизи здания на металлической конструкции по согласованию с отделом архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Трубчевского муниципального района.

Глава 7. СОДЕРЖАНИЕ ПАМЯТНИКОВ, МЕМОРИАЛЬНЫХ ДОСОК И ИНЫХ ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ

7.1. Администрация Трубчевского муниципального района, ее структурные подразделения организуют установку памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков в соответствии с принятыми стандартами и нормами.

7.2. После установки памятника, мемориальной доски и других памятных знаков, администрация Трубчевского муниципального района включает в реестр муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и может передать их в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям или в оперативное управление муниципальным учреждениям, которые обязаны:

- обеспечивать сохранность и текущее содержание памятника, мемориальной доски и других памятных знаков;

- осуществлять контроль за надлежащим состоянием памятника, мемориальной доски и других памятных знаков;

- организовать обновление или реставрацию памятника, мемориальной доски и других памятных знаков.

7.3. Регистрацию памятников в Управлении Росреестра (в случае если такая регистрация необходима в соответствии с действующим законодательством) осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Трубчевского муниципального района

7.4. Содержание, реставрация, ремонт памятников, мемориальных досок и других памятных знаков, являющихся муниципальной собственностью, производятся за счет бюджета Трубчевского муниципального района Брянской области или за счет источников, не запрещенных действующим законодательством РФ.

7.5. Все памятные знаки, установленные на территории района, на фасадах зданий и иных сооружений, являются достоянием Трубчевского муниципального района, частью его природно-историко-культурного наследия и подлежат сохранению, ремонту и реставрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Установка мемориальных досок, памятных знаков на зданиях, не принадлежащих Трубчевскому муниципальному району Брянской области, осуществляется по согласованию с собственниками зданий.

7.7. Предприятия, учреждения, организации, граждане обязаны обеспечивать сохранность памятников, мемориальных досок, памятных знаков. За причинение вреда памятникам, мемориальным доскам, памятным знакам виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №2

к решению Трубчевского районного Совета народных депутатов

от 26.06.2025г. №7-114

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ УСТАНОВКИ ПАМЯТНИКОВ, МЕМОРИАЛЬНЫХ ДОСОК И ДРУГИХ ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ; ПРИСВОЕНИЯ ИМЕН ВЫДАЮЩИХСЯ ЛИЧНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА ТЕРРИТОРИИ ТРУБЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Вопросы увековечения памяти установкой памятников, мемориальных досок, других памятных знаков, присвоения имен выдающихся личностей муниципальным организациям рассматривает Комиссия по рассмотрению вопросов об установке памятников, мемориальных досок и других памятных знаков; присвоения имен выдающихся личностей муниципальным организациям на территории Трубчевского муниципального района Брянской области (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией Российской Федерации](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B), федеральными и областными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области, муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Комиссия образуется администрацией Трубчевского муниципального района Брянской области.

1.4. Количественный и персональный состав утверждается правовым актом администрации Трубчевского муниципального района Брянской области (далее по тексту- администрация).

1.5. Комиссию возглавляет заместитель главы администрации Трубчевского муниципального района, в состав комиссии могут входить сотрудники администрации, сотрудники и депутаты Трубчевского районного Совета народных депутатов, представители общественных организаций. Комиссия может приглашать на заседания представителей и специалистов из других ведомств, и общественных организаций.

1.6. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления ходатайств об установке, реконструкции, переносе, демонтаже памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории Трубчевского муниципального района Брянской области.

2. Основные функции комиссии

2.1. Рассмотрение предложений органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, юридических лиц, инициативной группы граждан не менее 15 человек:

- по вопросам установки памятников, мемориальных досок, и других памятных знаков; присвоения имен выдающихся личностей муниципальным организациям на территории Трубчевского муниципального района Брянской области.

- по вопросам реконструкции, переноса, демонтажа памятников, мемориальных досок и других памятных знаков.

3. Порядок рассмотрения ходатайств

3.1. Комиссия рассматривает ходатайство и проверяет прилагаемые к нему документы в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

3.2. В результате рассмотрения ходатайств Комиссия принимает одно из следующих решений:

- поддержать ходатайство и рекомендовать Трубчевскому районному Совету народных депутатов принять решение об установке памятника, мемориальной доски, памятного знака; присвоения имен выдающихся личностей муниципальным организациям;

- отклонить ходатайство, направить обратившимся мотивированный отказ.

3.3. После рассмотрения Комиссией ходатайств и принятия решений, Комиссия направляет в течение 7 дней ходатайствующим организациям письменные уведомления о решениях Комиссии.

3.4. При принятии положительного решения Комиссия направляет его для последующего рассмотрения и принятия решения в Трубчевский районный Совет народных депутатов.

4. Права и обязанности комиссии

4.1. Комиссии предоставляется право:

1) Приглашать и заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, органов государственной власти, общественных организаций, юридических лиц, представителей инициативных групп по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

2) Запрашивать от организаций, учреждений, независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности, информацию по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

3) Комиссия для подготовки вопросов может дополнительно привлекать специалистов: историков, археологов, юристов, работников государственных архивов, научных институтов и музеев. Инициаторы, внесшие предложения на рассмотрение комиссии, принимают участие в ее работе в обязательном порядке. В случае отсутствия инициаторов на заседании комиссии по уважительной причине, вопрос снимается и переносится на следующее ее заседание с уведомлением инициаторов.

4.2. Комиссия обязана:

1) Рассматривать предложения, готовить заключения по вопросам рассмотрения предложений общественности, организаций, учреждений по установке памятников и мемориальных досок, памятных знаков на территории Трубчевского муниципального района Брянской области;

2) Рассматривать предложения, готовить заключения по вопросам установки памятных знаков с участием заинтересованных сторон;

3) Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии пользуются правом вести деловую переписку от имени комиссии.

5. Организация работы Комиссии

5.1. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство Комиссией;

- председательствует на заседаниях Комиссии;

- обеспечивает объективное и своевременное рассмотрение, относящимся к компетенции Комиссии, вопросов;

- подписывает протокол заседания Комиссии и решения комиссии;

- представляет Комиссию на заседаниях в Трубчевском районном Совете народных депутатов.

5.2. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее половины установленного состава Комиссии.

5.3. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих.

В случае равенства голосов при принятии решения голос председателя Комиссии является решающим.

5.4. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично, без права передоверия.

5.5. Периодичность заседаний определяется председателем Комиссии исходя из поступивших предложений о рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

5.6. Итоги заседания Комиссии оформляются протоколом.

5.7. Подготовку заседаний Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии.

5.8. Секретарь Комиссии:

- Осуществляет предварительную подготовку материалов для заседания Комиссии.

- Извещает всех членов Комиссии о дате, времени и месте заседания Комиссии не менее чем за 2 дня до начала заседания.

- Осуществляет прием, регистрацию и учет поступающих ходатайств.

- Ведет и подписывает протокол заседания Комиссии.

- По итогам протокола заседания Комиссии готовит проект решения Комиссии.

- Направляет Решение Комиссии Главе Трубчевского муниципального района, в Трубчевский районный Совет народных депутатов, инициаторам, ходатайствующим об установке памятника, мемориальной доски и других памятных знаков.

- Осуществляет учет и хранение документов Комиссии.