**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТРУБЧЕВСКИЙ РАЙОН**

**УСОХСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 30.09.2021 г. № 53/2

с. Усох

|  |
| --- |
| «Об утверждении Формы проверочного листа (список контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Усохского сельского поселения Трубчевского муниципального района |

 В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Усохского сельского Совета народных депутатов от 30 мая 2017 года № 3-83 «Об утверждении Правил благоустройства на территории Усохского сельского поселения Трубчевского муниципального района», Усохская сельская администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

## Утвердить прилагаемую Форму проверочного листа (список контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Усохского сельского поселения Трубчевского муниципального района Брянской области согласно приложению к настоящему постановлению.

## Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года, но не ранее чем по истечении даты его официального опубликования.

1. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Усохского сельского поселения Трубчевского муниципального района Брянской области.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава администрации

Усохского сельского поселения С.А. Куприянов

СПРАВКА-РАССЫЛКА

к постановлению Администрации Усохского сельского поселения Трубчевского муниципального района Брянской области

«Об утверждении Формы проверочного листа (список контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Усохского сельского поселения Трубчевского муниципального района Брянской области»

Разослано: 1. В дело - 1;

 2. Регистр НПА - 1;

3. Прокуратура — 1;

4. На сайт – 1;

Приложение

 к постановлению Администрации Усохского сельского поселения Трубчевского муниципального района Брянской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_\_

 «Об утверждении Формы проверочного листа

 (список контрольных вопросов), используемого при

 проведении плановой проверки в рамках осуществления

 муниципального контроля в сфере благоустройства на

 территории Усохского сельского поселения Трубчевского муниципального района Брянской области

**ФОРМА проверочного листа (список контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в рамках осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства на территории Усохского сельского поселения Трубчевского муниципального района Брянской области**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального контроля)

    1. Предмет   плановой   проверки  юридических  лиц  и  индивидуальных предпринимателей  ограничивается  обязательными требованиями, требованиями, установленными   муниципальными   правовыми  актами,  изложенными  в  форме проверочного листа (списке контрольных вопросов).

    2. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    3. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    4.  Реквизиты  распоряжения о проведении плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер, дата распоряжения о проведении плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя)

    5.  Учетный  номер  плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в Едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    6.  Должность,  фамилия,  имя, отчество (при наличии) должностного лица (лиц), проводящего (их) плановую проверку:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    7.  Перечень  вопросов,  отражающих содержание обязательных требований, требований,   установленных  муниципальными  правовыми  актами,  ответы  на которые   однозначно   свидетельствуют   о   соблюдении   или  несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, требований,  установленных  муниципальными  правовыми  актами, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющими предмет проверки** | **Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования** | **Варианты ответа** |
|  |  |  | **да** | **нет** | **не требуется** |
|  |  |  |  |  |  |
| 1 | Соблюдаются ли требования по размещению информации на зданиях и сооружениях общественного назначения для осуществления беспрепятственного доступа инвалидов к таким объектам? | статья 9 Правил благоустройства территории Усохского сельского поселения Трубчевского муниципального района Брянской области, утвержденных решением Усохского сельского Совета народных депутатов  от 30мая 2017 года № 3-83 (далее - Правил благоустройства) |  |  |  |
| 2 | Обеспечивается ли своевременная уборка прилегающих территорий? | статья 5,10 Правил благоустройства |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 3 | Имеется ли оборудованные контейнерные площадки накопления твердых коммунальных отходов? | статья 6 Правил благоустройства |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 4 | Размещены ли на фасаде объекта капитального строительства указатели наименования улицы, переулка, площади и т.д., номера дома и корпуса? | статья 9 Правил благоустройства |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 5. | Осуществляется ли очистка, промывка и окраска поверхностей фасадов, в том числе от объявлений, рекламной информации, посторонних надписей? | Статья 12 Правил благоустройства |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 6 | Осуществляется ли очистка от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов ? | статья 13 Правил благоустройства |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 7. | Осуществляется ли своевременная уборка территории, прилегающей к некапитальным нестационарным сооружениям? | статья 4,5,18 Правил благоустройства |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 8 | Соблюдается ли собственниками и пользователями земельных участков своевременное удаление сухих и аварийных деревьев, вырезка сухих и поломанных сучьев и веток, уборка поросли? | Статья10 Правил благоустройства |  |  |  |
| 9 | Обеспечивается ли содержание и ремонт малых архитектурных форм? | Статья 8 Правил благоустройства |  |  |  |
| 10 | Имеется ли ордер (разрешение) на проведение (производство) земляных работ? | статья 20 Правил благоустройства |  |  |  |
| 11 | Имеются ли несанкционированные места размещения отходов производства и потребления | Статья 4 Правил благоустройства |  |  |  |
| 12 | Соответствует ли содержание домашних животных и птиц общим требованиям | Статья 19 Правил благоустройства |  |  |  |
| 13 | Соблюдается ли порядок содержания зеленых насаждений |  Статья 14 Правил благоустройства |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного (подпись) (дата)

 представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя,

его уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, (подпись) (дата)

проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист)