

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЮРОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ТРУБЧЕВСКОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2018 г. № 79
с. Юрово

Об утверждении перечня муниципальных программ (подпрограмм) для формирования бюджета муниципального образования «Юровское сельское поселение» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

В связи с программно-целевым методом планирования бюджета муниципального образования «Юровское сельское поселение» на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов, руководствуясь Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Юровского сельского поселения, утвержденный постановлением администрации Юровского сельского поселения от 18.10.2017 г. № 90 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Юровского сельского поселения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень муниципальных программ (подпрограмм) для формирования бюджета Юровского сельского поселения Трубчевского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Юровской
сельской администрации



М.В. Чубченко

Утвержден
постановлением администрации
Юровского сельского поселения
от 08.11.2018г. № 79



Перечень
муниципальных программ (подпрограмм) для формирования бюджета
муниципального образования «Юровское сельское поселение» на
2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Период реализации	Ответственные исполнители (соисполнители) программы
Совершенствование муниципального управления в Юровском сельском поселении на 2018 – 2022 годы	2018-2022 годы	Юровская сельская администрация Трубчевского района Брянской области Соисполнители Отсутствуют

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТРУБЧЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЮРОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.10.2017 г. № 90
с. Юрово

Об утверждении Порядка разработки,
реализации и оценки эффективности
муниципальных программ
Юровского сельского поселения

В соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2010 года № 588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации», в целях развития программного бюджетирования

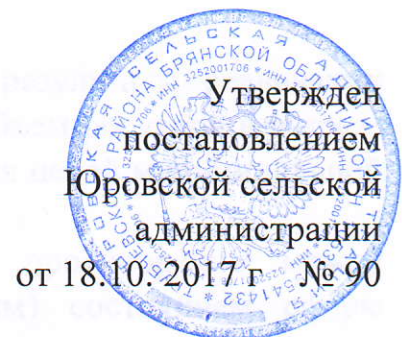
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Юровского сельского поселения.
2. Положение настоящего Постановления применяется к правоотношениям, связанным с разработкой муниципальных программ Юровского сельского поселения на 2018 и последующие годы.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на главного бухгалтера Юровской сельской администрации Приходова Е.П..

Глава Юровской
сельской администрации



М.В. Чубченко



ПОРЯДОК **разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных** **программ Юровского сельского поселения**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решений о разработке муниципальных программ Юровского сельского поселения (далее - муниципальные программы), их формирования, реализации и оценки эффективности их реализации, а также контроля за ходом их реализации.
2. Муниципальной программой является система мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) и инструментов муниципальной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых муниципальных функций достижение приоритетов и целей муниципальной политики в сфере социально-экономического развития.
3. Муниципальная программа включает в себя подпрограммы муниципальной программы (далее - подпрограммы), и (или) отдельные мероприятия исполнительных органов муниципальной власти Юровского сельского поселения.
4. Подпрограммы направлены на решение конкретных задач в рамках муниципальных программы.
Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы.
Муниципальная программа может включать подпрограмму, которая направлена на создание (обеспечение) условий для реализации муниципальной программы.
5. В настоящем Порядке применяются следующие термины и определения:
подпрограмма муниципальной программы - комплекс взаимоувязанных по целям, срокам и ресурсам мероприятий, выделенный исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы;
сфера реализации муниципальной программы - сфера социально-экономического развития, на решение проблем в которой направлена соответствующая муниципальная программа;
основные параметры муниципальной программы - цели, задачи, основные

мероприятия, показатели (индикаторы), конечные результаты реализации муниципальной программы, сроки их достижения, объем ресурсов в разрезе основных мероприятий, необходимый для достижения целей муниципальной программы;

проблема социально-экономического развития - противоречие между желаемым (целевым) и текущим (действительным) состоянием сферы реализации муниципальной программы;

цель - планируемый конечный результат решения проблемы социально-экономического развития посредством реализации муниципальной программы (подпрограммы), достигаемый за период ее реализации;

задача - совокупность взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение цели (целей) реализации муниципальной программы (подпрограммы);

мероприятие - совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение соответствующей задачи;

основное мероприятие - комплекс взаимосвязанных мероприятий, характеризующийся значимым вкладом в достижение целей муниципальной программы, подпрограммы;

показатель (индикатор) - количественно выраженная характеристика достижения цели или решения задачи;

конечный результат - характеризующееся количественными и/или качественными показателями состояние (изменение состояния) социально-экономического развития, которое отражает выгоды от реализации муниципальной программы (подпрограммы);

участники муниципальной программы - ответственный исполнитель и соисполнители муниципальной программы;

ответственный исполнитель муниципальной программы – отраслевой орган муниципальной власти, определенный ответственным в соответствии с перечнем муниципальной программы;

соисполнители муниципальной программы – муниципальные организации и иные организации участвующие в реализации муниципальной программы;

мониторинг - процесс наблюдения за реализацией основных параметров муниципальной программы.

6. Формирование муниципальных программ осуществляется исходя из принципов:

формирования муниципальных программ на основе долгосрочных целей социально-экономического развития и показателей (индикаторов) их достижения и учета положений стратегических документов;

наиболее полного охвата сфер социально-экономического развития и бюджетных ассигнований бюджета Юровского сельского поселения;

установления для муниципальных программ количественно измеримых результатов их реализации;

интеграции регулятивных (правоустанавливающих, правоприменительных и

контрольных) и финансовых (бюджетных, налоговых, имущественных, кредитных) мер для достижения целей муниципальной программы; определения исполнительного органа муниципальной власти, ответственного за реализацию муниципальной программы (достижение конечных результатов);

наличия у участников реализации муниципальной программы полномочий, необходимых и достаточных для достижения целей муниципальной программы;

проведения регулярной оценки результативности и эффективности реализации муниципальных программ с возможностью их корректировки или досрочного прекращения, а также установления персональной ответственности должностных лиц в случае неэффективной реализации муниципальных программ.

7. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется администрацией Юровского сельского поселения (далее - ответственный исполнитель), в сотрудничестве с представительным органом власти сельского поселения.

8. Муниципальные программы утверждаются постановлением администрации Юровского сельского поселения. Внесение изменений в подпрограммы осуществляется путем внесения изменений в муниципальную программу.

II. Требования к содержанию муниципальной программы

9. Муниципальные программы разрабатываются исходя из положений посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию, посланий Президента Российской Федерации о бюджетной политике, отдельных решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, стратегии социально-экономического развития поселения на долгосрочный период.

10. Муниципальная программа содержит:

а) паспорт муниципальной программы по форме таблицы 1 (приложение к Порядку);

б) характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Юровского сельского поселения;

в) приоритеты и цели муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, перечень и описание целей и задач муниципальной программы;

г) сроки реализации муниципальной программы;

д) информацию о ресурсном обеспечении (с расшифровкой по годам реализации муниципальной программы);

е) основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение целей и (или) конечных результатов

муниципальной программы;

ж) описание состава муниципальной программы: перечень подпрограмм, реализуемых в рамках муниципальной программы (при наличии);

з) подпрограммы муниципальной программы (совместно с паспортами подпрограмм по форме таблицы 2 (приложение к порядку));

и) сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм и их значениях по форме таблицы 3 (приложение к порядку);

к) план реализации муниципальной программы по форме таблицы 4 (приложение к порядку).

11. Показатели (индикаторы) муниципальной программы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение задач и достижение целей муниципальной программы. Показатели (индикаторы) муниципальной программы должны соответствовать следующим требованиям:

а) отражать специфику развития конкретной сферы деятельности, проблем и задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы.

б) по возможности определяться на основе данных государственного статистического наблюдения или на основании данных других систем официальной отчетности и мониторинга, допускающих возможность проверки точности полученной информации;

г) непосредственно зависеть от решения задач муниципальной программы ответственным исполнителем (соисполнителями) и быть увязанными с планом реализации муниципальной программы.

В муниципальной программе должна быть обеспечена сопоставимость целей и задач муниципальной программы, целей и задач подпрограмм и их взаимная увязка с показателями (индикаторами) муниципальной программы и подпрограмм.

12. Расходы на реализацию муниципальной программы указываются в рублях с распределением по подпрограммам, основным мероприятиям подпрограмм и мероприятиям.

III. Основание и этапы разработки муниципальной программы

13. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого постановлением администрации Юровского сельского поселения.

Проект перечня формируется ответственным администрации Юровского сельского поселения на основании положений федеральных законов, законов Брянской области, нормативных правовых актов, предусматривающих реализацию муниципальных программ, а также с учетом предложений исполнительно-распорядительного органа муниципальной власти поселения.

14. Перечень муниципальных программ содержит:

- а) наименования муниципальных программ и периоды их реализации;
- б) наименования ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ и подпрограмм.

15. Разработка проекта муниципальной программы производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями (при их наличии).

16. Состав материалов, представляемых с проектом муниципальной программы, включает проект постановления Юровской сельской администрации об утверждении муниципальной программы и финансово-экономическое обоснование необходимых финансовых ресурсов по каждому основному мероприятию (мероприятию).

17. Муниципальные программы (внесение изменений в муниципальные программы), предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению не позднее 31 декабря текущего финансового года.

IV. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

18. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств Юровского сельского поселения осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета поселения (далее - бюджетные ассигнования). Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением представительного органа местного самоуправления поселения о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

19. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, утвержденному решением представительного органа местного самоуправления поселения о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

В случае внесения изменений в решение представительного органа местного самоуправления поселения о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением не позднее 15-ти дней со дня вступления в силу указанных изменений.

20. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета поселения и планирование бюджетных ассигнований.

VI. Управление и контроль реализации муниципальной программы

21. В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель вправе (по согласованию с соисполнителями при их наличии), принимать решения о внесении изменений в план реализации и в объемы бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий (мероприятий) муниципальной программы в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

22. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы (далее - годовой отчет) подготавливается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями до 1 марта года, следующего за отчетным, и направляется в адрес главы администрации Юровского сельского поселения для рассмотрения и согласования.

23. Годовой отчет содержит:

- а) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
- б) перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;
- в) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;
- г) данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;
- д) информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу.

24. Годовой отчет подлежит размещению на официальном сайте администрации поселения в сети Интернет (в соответствующем).

25. В целях контроля реализации муниципальных программ ответственный исполнитель 1 раз в год осуществляет мониторинг реализации муниципальных программ.

Объектом мониторинга являются значения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы.

26. По результатам мониторинга ответственным исполнителем принимаются решения о сокращении или перераспределении между участниками муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на ее реализацию или о досрочном прекращении реализации как отдельных мероприятий муниципальной программы, так и муниципальной программы в целом.

VII. Оценка результативности и эффективности муниципальных программ

27. Процедура оценки результативности и эффективности реализации муниципальных программ применяется при оценке результативности и эффективности реализации муниципальных программ в целом, а также

подпрограмм (далее - оценка результативности и эффективности).

28. Оценка результативности и эффективности осуществляется ответственными исполнителями в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, и представляется в адрес главы администрации Юровского сельского поселения одновременно с годовым отчетом о реализации программы.

29. Анализ результативности муниципальной программы, подпрограмм в соответствии с таблицами 5, 6, 7 (приложение к Порядку).

30. На основании полученного итога устанавливается результативность исполнения муниципальной программы и делается вывод о степени эффективности расходов бюджета на ее реализацию. Сводная оценка эффективности бюджетных расходов осуществляется по форме таблицы 8.

31. В случае выявления фактов нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств, выделенных на реализацию муниципальной программы, вносится предложение о принятии одного из следующих вариантов решений: подготовка изменений в бюджет поселения на соответствующий финансовый год и на плановый период в части уменьшения запланированных бюджетных ассигнований ответственного исполнителя на реализацию муниципальной программы, подпрограммы;

досрочное прекращение реализации муниципальной программы, подпрограммы путем внесения изменений в бюджет поселения на соответствующий финансовый год и на плановый период по исключению финансирования муниципальной программы, подпрограммы в части, возможной для оптимизации расходов.

32. Предложения по корректировке бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, подпрограммы формируются с учетом динамики кредиторской задолженности по контрактам (договорам) на выполнение программных мероприятий, фактически осуществленных (необходимых к оплате) расходов на реализацию и иных факторов, влияющих на достижение плановых значений индикаторов результативности и эффективности.

VIII. Иные положения

33. Нормативные правовые акты администрации Юровского сельского поселения об утверждении муниципальных программ, о внесении изменений в действующие муниципальные программы подлежат обнародованию в течение 3 дней со дня принятия соответствующих нормативных правовых актов.

Приложение
к Порядку
разработки, реализации
и оценки эффективности
муниципальных программ
Юровского сельского поселения
Таблица 1

ПАСПОРТ
муниципальной программы Юровского сельского поселения

Наименование муниципальной программы	
Ответственный исполнитель муниципальной программы	
Соисполнители муниципальной программы	соисполнитель 1; соисполнитель 2; соисполнитель N *
Перечень подпрограмм	подпрограмма 1; подпрограмма 2; подпрограмма N *
Цели муниципальной программы	
Задачи муниципальной программы	
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	
Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы	общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, - ... рублей, в том числе: период 1 - ... рублей; период 2 - ... рублей; период N - ... рублей **
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы ***	

* в случае отсутствия соисполнителей муниципальной программы, подпрограмм в соответствующих строках указывается «отсутствуют»;

** при утверждении муниципальной программы на период, превышающий период утверждения решения Юровского сельского совета народных депутатов о бюджете районе, допускается указание общего объема бюджетных ассигнований на период, выходящий за период формирования бюджета поселения;

*** описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы допускается с указанием конечного результата по каждому из показателей (индикаторов) без расшифровки по годам реализации муниципальной программы.

Таблица 2

ПАСПОРТ подпрограммы муниципальной программы Юровского сельского поселения

Наименование подпрограммы	
Ответственный исполнитель подпрограммы	
Соисполнители подпрограммы	соисполнитель 1; соисполнитель 2; соисполнитель N *
Цели подпрограммы	
Задачи подпрограммы	
Этапы и сроки реализации подпрограммы	
Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы	общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, - ... рублей, в том числе: период 1 - ... рублей; период 2 - ... рублей; период N - ... рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы **	

* в случае отсутствия соисполнителей подпрограммы указывается «отсутствуют»;

** описание ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы допускается с указанием конечного результата по каждому из показателей (индикаторов) без расшифровки по годам реализации подпрограммы.

Таблица 3

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм и их значениях *

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)				
			отчётный год	текущий год	очередной год	первый год планового периода	...

* допускается утверждение в приложении к муниципальной программе

Таблица 4

ПЛАН
реализации муниципальной программы

№	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный, исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения *	Объем средств на реализацию **				финансов ый год+1, рублей	финансов ый год+2, рублей	...	Наименование целевых показателей (индикаторов)
				всего	соответств ующий финансов ый год, рублей	финансов ый год+1, рублей	финансов ый год+2, рублей				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
			средства областного бюджета								
			поступления из федерального бюджета								
			средства местных бюджетов								
			внебюджетные источники								
			...								
			Итого:								

Таблица 5

Анализ результативности муниципальной программы, подпрограммы

(наименование муниципальной программы, подпрограммы)

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Целевые показатели (индикаторы)					Объем бюджетных расходов, рублей		
			наименование индикатора (показателя)	единица измерения	плановое значение	фактическое значение	отклонение (-/+, %)	плановое значение	фактическое значение	отклонение (-/+, %)
Наименование задачи муниципальной программы										
1.	Мероприятие 1		индикатор 1							
			индикатор 2							
			...							
			индикатор N							
2.	Мероприятие 2		индикатор 1							
			индикатор 2							
			...							
			индикатор N							
...										
N.	Мероприятие N									

Таблица 6

Состояние показателя (индикатора)

Наименование показателя (индикатора)	Динамика показателя (индикатора)	Состояние показателя (индикатора)		
		при росте расходов	при сохранении уровня расходов	при снижении уровня расходов
	положительная динамика значения показателя (индикатора)	1	2	3
	сохранение значения показателя (индикатора)	0	1	2
	отрицательная динамика значения показателя (индикатора)	0	0	1

Таблица 7

Итоговая оценка состояния показателей (индикаторов)

(наименование муниципальной программы, подпрограммы)

Наименование показателя (индикатора)	Оценка состояния показателя (индикатора) в баллах
Итоговая оценка состояния (R)	

Таблица 8

Оценка эффективности реализации муниципальной программы, подпрограммы,

(наименование муниципальной программы, подпрограммы)

Вывод об эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Критерий эффективности
Эффективность выше плановой	$R > N$
Плановая эффективность	$R = N$
Эффективность ниже плановой	$N > R \geq 0,75 N$
Программа неэффективна	$R < 0,75 N$

N - число показателей (индикаторов).