**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТРУБЧЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ГОРОДЕЦКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_

д.Городцы ПРОЕКТ

­­­­­­­­­­­­­­

О разработке проекта муниципальной программы

 «Формирование комфортной городской среды

 на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017  № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» согласно приложению 1.

 2. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» согласно приложению 2.

3. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» общественной территории согласно приложению 3.

4. Утвердить Положение об общественной комиссии по рассмотрению и оценке предложений граждан по созданию комфортной городской среды на территории Трубчевского муниципального района согласно приложению 4.

5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации Городецкого**

**сельского поселения В.И. Немков**

Приложение 1

к постановлению администрации Городецкого сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_.2018 г.  № \_\_\_

**Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»**

1. Настоящий Порядок определяет форму, порядок и сроки проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формированиекомфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» (далее – муниципальная программа).

2. Общественные обсуждения проекта муниципальной программы проводятся в целях:

- информирования граждан, организаций и общественных объединений Городецкого сельского поселения о разработанном проекте муниципальной программы;

- выявления и учете мнения граждан, организаций, объединений Городецкого сельского поселения по разработанному проекту муниципальной программы.

3. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы организуется и проводится ответственным исполнителем муниципальной программы.

Общественное обсуждение осуществляется в отношении проекта постановления администрации Городецкого сельского поселения об утверждении новой программы.

4. В общественных обсуждениях участвуют граждане, проживающие на территории Городецкого сельского поселения, достигшие возраста 18 лет, а также представители организаций и общественных объединений, политических партий и движений, представителей органов местного самоуправления Городецкого сельского поселения.

5. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы осуществляется в форме открытого размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района [www.trubech](http://www.trubech). ru

6. Для организации обсуждения, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией программы после её утверждения в установленном порядке создается общественная комиссия (далее – Комиссия) из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц

7. При размещении проекта муниципальной программы публикуется следующая информация:

7.1. Извещение о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

7.2. Срок проведения общественного обсуждения составляет 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района.

7.3. Электронный адрес ответственного исполнителя муниципальной программы для направления замечаний и предложений к проекту муниципальной программы.

7.4. Состав общественной комиссии.

8. Участникам общественного обсуждения при направлении замечаний (предложений) к проекту муниципальной программы необходимо указывать фамилию, имя, отчество и дату рождения гражданина, либо наименование организации, общественного объединения, органа местного самоуправления, а также фамилию, имя и отчество представителя организации, общественного объединения, органа местного самоуправления.

|  |
| --- |
| В противном случае замечания (предложения) к проекту муниципальной программы признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются. |

Комиссия рассматривает, обобщает, анализирует замечания (предложения), поступившие в рамках общественного обсуждения проекта муниципальной программы. В случае целесообразности и обоснованности замечания (предложения) ответственный исполнитель муниципальной программы дорабатывает проект муниципальной программы.

Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

В случае отсутствия замечаний проект муниципальной программы остается без изменений.

9. Итоги общественного обсуждения проекта муниципальной программы в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения проекта муниципальной программы формируются ответственным исполнителем муниципальной программы в виде итогового документа (протокола) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и подлежат размещению на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района.

Приложение 1

к Порядку проведения

общественного обсуждения

проекта муниципальной программы

муниципальной программы

«Формирование комфортной городской среды

на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы».

Извещение о проведении общественного обсуждения

проекта муниципальной программы

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование ответственного исполнителя муниципальной программы, электронная почта и контактный телефон ответственного исполнителя муниципальной программы) предлагает всем заинтересованным лицам, учреждениям, организациям, предприятиям, общественным объединениям, предпринимателям принять участие в обсуждении проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы».

 Ознакомиться с проектом документа можно здесь (ссылка на проект муниципальной программы). Общественное обсуждение проводится с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

С целью изучения общественного мнения относительно данного документа просим внести замечания и предложения.

Замечания и предложения просим направлять на электронную почту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (электронная почта ответственного исполнителя муниципальной программы), тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (контактный телефон ответственного исполнителя муниципальной программы).

Приложение 2

к Порядку проведения

общественного обсуждения

проекта муниципальной программы

«Формирование комфортной городской среды

на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»

Протокол № \_\_\_

по итогам общественного обсуждения проекта

муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)

д.Городцы

В соответствии с требованиями постановления администрации Городецкого сельского поселения от \_\_\_\_\_\_2018 года №\_\_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование ответственного исполнителя муниципальной программы) было организовано и проведено общественное обсуждение проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы».

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»поступили следующие замечания и предложения:

1.

2.

Результаты рассмотрения замечаний и предложений:

1.

2.

либо

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» замечаний и предложений в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ответственного исполнителя муниципальной программы) не поступило.

Подпись руководителя ответственного исполнителя муниципальной программы.

Протокол вел

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение 2

к постановлению администрации Городецкого сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.  № \_\_\_

Порядок

 и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»

1. Общие положения

 1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» (далее - муниципальная программа) и определяет последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц, условия и критерии отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее - дворовые территории МКД) для включения в муниципальную программу.

Перечень дворовых территорий МКД формируется из числа дворовых территорий МКД, претендующих на получение бюджетных средств и принявших участие в отборе дворовых территорий МКД.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) организатор отбора дворовых территорий МКД – отдел архитектуры и ЖКХ администрации Трубчевского муниципального района (далее –отдел архитектуры);

2) формирование современной городской среды – комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния дворовой территории;

3) предложение – документ в письменном виде на участие в отборе дворовых территорий МКД для формирования адресного перечня для включения в муниципальную программу по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Порядку (далее -предложение);

4) участник отбора – физическое или юридическое лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме на участие в отборе дворовых территорий МКД;

5) дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

6) акт обследования дворовых территорий многоквартирных домов – документ, составленный по форме, указанной в приложении 2 к настоящему Порядку, на основании осмотра дворовых территорий, содержащий перечень имеющихся дефектов и их объемов, подписанный представителями управляющей организации (товарищества собственников жилья, жилищного или иного специализированного потребительского кооператива), собственников помещений многоквартирного дома;

7) дизайн-проект благоустройства дворовой территории – проект благоустройства дворовой территории, в который включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе перечень элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории, сметная документация или упрощенный вариант в виде изображения дворовой территории. Дизайн-проект зависит от вида и состава планируемых работ. Требования к составу и содержанию дизайн-проекта по благоустройству дворовой территории указаны в приложении 6 к настоящему Порядку.

1.3. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках муниципальной программы предусмотрено выполнение минимального и дополнительного перечня видов работ.

Минимальный перечень видов работ включает:

- ремонт дворовых проездов;

- обеспечение освещения дворовых территорий;

- установка урн;

- ремонт (обустройство) площадок перед входом в подъезд;

- замена бордюрного камня.

1. Требования к предложению и составу пакета документов, прилагаемых к предложению

2.1. Предложения о включении дворовых территорий в муниципальную программу составляются по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Порядку.

2.2. Для участия в отборе дворовых территорий МКД участники отбора должны предоставить следующий пакет документов:

1) копию документа, удостоверяющего личность для участника отбора - физического лица;

2) копию устава, свидетельства о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет для участника отбора - юридического лица;

3) оригинал протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирных домах, с информацией о принятых решениях по вопросам, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

4) акт обследования дворовой территории многоквартирного дома по форме, указанной в приложении 2 к настоящему Порядку;

5) дизайн-проект благоустройства дворовой территории;

6) локальный сметный расчет стоимости работ по благоустройству дворовой территории.

2.3. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме должен содержать информацию о решении собственников помещений по каждому следующему вопросу:

 - об обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»;

 - утверждение перечня работ по благоустройству дворовой территории в соответствии с пунктом 1.3. настоящего Порядка;

 - утверждение финансовой формы участия и доли участия (определяемой как процент от стоимости мероприятий дополнительного перечня по благоустройству дворовой территории и составляет не менее 5 %) заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;

 - выбор лица, уполномоченного на предоставление предложения на участие в муниципальной программе, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

 - о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории;

 - принятие решения об обязательном содержании за счет средств собственников помещений многоквартирного дома и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий программы.

Вышеуказанные решения принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме и оформляются протоколом по форме, указанной в приложении 3 к настоящему Порядку.

2.4. Все листы предложения и прилагаемые к нему документы должны быть прошиты и пронумерованы. Предложение должно быть подписано заявителем и скреплено печатью заявителя (для юридических лиц).

1. Порядок и сроки внесения предложений

3.1. Отдел архитектуры готовит сообщение о проведении отбора дворовых территорий МКД, которое подлежит официальному опубликованию в газете «Земля трубчевская» и размещению на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района в сети Интернет.

3.2. Участник отбора организует выполнение следующих работ:

1) обследование дворовой территории многоквартирного дома;

2) составление акта обследования дворовой территории по форме, указанной в приложении 2 к настоящему Порядку;

3) разработку дизайн-проекта благоустройства дворовой территории;

4) составление локального сметного расчета стоимости работ;

5) составление предложения о включении дворовой территории в муниципальную программу (в двух экземплярах) и пакета документов (в одном экземпляре), состав которого указан в разделе 2 настоящего Порядка.

3.3. Участник отбора предоставляет предложение (в двух экземплярах) о включении дворовой территории в муниципальную программу и пакет документов (в одном экземпляре), указанный в разделе 2 настоящего Порядка, в рабочие дни с 8:30 до 17:45 часов (перерыв на обед с 13:00 часов до 14:00 часов), в сроки, указанные в сообщении о проведении отбора предложений, по адресу:242239, Брянская область, Трубчевский район, д.Городцы, ул. Трубчевская, 134, администрация Городецкого сельского поселения

3.4. В отношении одной дворовой территории может быть подано только одно предложение.

3.5. Предложения регистрируются специалистом отдела архитектуры в день их поступления с указанием даты и времени получения.

3.6. Срок подачи предложений составляет не более 20 календарных дней с момента опубликования сообщения в газете «Земля трубчевская». Предложения, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются участнику отбора.

3.7. Отдел архитектуры не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений, передаёт их в общественную комиссию (далее - комиссия).

1. Порядок рассмотрения и оценки предложений
	1. Комиссия рассматривает предложения заинтересованных лиц на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.
	2. Комиссия оценивает предложения по балльной системе, исходя из содержания и значимости критериев отбора дворовых территорий МКД для формирования адресного перечня дворовых территорий для включения в муниципальную программу (далее -критерии), указанных в приложении 4 к настоящему Порядку, в срок не более 3 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок.

Использование иных критериев оценки заявок не допускается.

* 1. Комиссия составляет протокол рассмотрения и оценки предложений на участие в отборе (далее - протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются предложения всех участников отбора, с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, предложение на участие в отборе которого поступило ранее других.

В результате оценки представленных предложений осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий МКД из участников отбора в порядке очередности, в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания.

4.3. Протокол оценки подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района в сети Интернет в течение трех рабочих дней с момента его подписания.

4.4. Предложение на участие в отборе отклоняется комиссией в следующих случаях:

1) представления пакета документов не в полном объеме;

2) невыполнения участником отбора условий, установленных в пункте 2 настоящего Порядка;

3) представления недостоверных сведений.

4.5. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

1) отклонены все предложения на участие в отборе;

2) не подано ни одного предложения на участие в отборе;

3) подано только одно предложение на участие в отборе.

4.6. В случае, если по окончании срока подачи предложений на участие в отборе подано только одно предложение на участие в отборе, Комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанное предложение.

Если предложение соответствует требованиям и условиям настоящего Порядка, дворовая территория МКД включается в перечень дворовых территорий.

4.7. В случае признания отбора несостоявшимся, либо в случае, если в результате отбора объем средств, предоставленных на проведение комплексного благоустройства дворовых территорий МКД, останется частично нераспределенным среди участников отбора, Комиссия определяет (дополняет) перечень дворовых территорий МКД при наличии решения собственников помещений многоквартирного дома о проведении благоустройства дворовой территории, указанного в п. 2.3 настоящего Порядка, из предложений, участвующих в отборе, но не вошедших в перечень по количеству набранных баллов.

4.8. По окончании выполнения работ по ремонту и благоустройству дворовой территории МКД уполномоченное собственниками помещений лицо подписывает акт приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку.

4.9. В случае если предложений, соответствующих установленным требованиям и прошедшим оценку Комиссии, поступит на сумму большую, нежели предусмотрено муниципальной программой, отдел архитектуры формирует отдельный перечень таких предложений для их первоочередного включения в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы», либо для финансирования в текущем году, в случае предоставления дополнительных средств из областного бюджета, в томчисле в порядке возможного перераспределения.

Приложение 1

к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»

 Форма для физических лиц

 В администрацию Городецкого

 сельского поселения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес регистрации)

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование участника отбора)

изъявляет желание участвовать в отборе территорий МКД. Предлагаем включить

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес территории МКД)

в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» на \_\_\_ год.

 В случае, если наша дворовая территория будет отобрана/не отобрана для производства работ по ремонту и благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Городецком сельском поселении просим Вас письменно уведомить уполномоченного предстателя собственников помещений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО представителя, адрес)

 К настоящему предложению прилагаются документы на \_\_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Форма для юридических лиц

 В администрацию Городецкого

 сельского поселения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес регистрации)

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации)

* лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О., наименование должности)

изъявляет желание участвовать в отборе территорий МКД. Предлагаем включить

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес территории МКД)

в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» на \_\_\_ год.

 К настоящему предложению прилагаются документы на \_\_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Приложение 2

к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»

**АКТ**

**обследования дворовых территорий многоквартирных домов**

д.Городцы «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование участника отбора)

 Провели обследование дворовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: деревня Городцы, улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_.

Обследованием на месте установлены следующие дефекты:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды работ | Единица изм. | Объем | Примечание |
| Дворовая территория | Тип покрытия (переходный, асфальтобетонное (бетонное), другое) |
| 1 | Повреждения покрытия проездов |  |  |  |  |
| 2 | Наличие игрового оборудования |  |  |  |  |
| 3 | Наличие малых архитектурных форм |  |  |  |  |
| 4 | Наличие парковочных мест |  |  |  |  |
| 5 | Наличие озеленения |  |  |  |  |
| 6 | Наличие тротуаров |  |  |  |  |

Представители собственников жилья:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Представитель управляющей организации (ТСЖ, ЖСК, УК):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3

к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»

**Протокол №**

**внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:**

**Брянская область, Трубчевский район, д.Городцы, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

1.Инициатор проведения общего собрания собственников помещений:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

2.Форма проведения общего собрания: *очная (заочная) или очно-заочная.*

3.Время проведения:\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г*. (для заочной формы указывается период сдачи листов голосования).*

4.Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается для очной формы).*

5.Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме -*\_\_\_\_\_* %*.*

6. Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома (принадлежащая собственникам) -\_\_\_\_ м²

7. Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан -\_\_\_ м²

8.Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности юридических лиц -\_\_\_\_ м²

9.Площадь многоквартирного дома, находящаяся в государственной (муниципальной) собственности -\_\_\_ м²

10. Участвовали в голосовании:

- собственники (представители собственников) жилых помещений -*\_\_\_*%*.*

- собственники (представители собственников) нежилых помещений - \_\_\_%. (Список прилагается, приложение №\_\_\_\_\_).

Всего присутствовало собственников (представителей собственников), обладающих \_\_\_% голосов от общего количества голосов.

Кворум - имеется.

Общее собрание собственников помещений - правомочно.

11. Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для физических лиц.) Ф.И.О., лица/представителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия, (для юридических лиц, наименование, ЕГРН ЮЛ, Ф.И.О. представителя ЮЛ, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия).*

**Повестка дня собрания:**

1. Выбор председателя общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

2. Выбор секретаря общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

3. Утверждение состава счетной комиссии.

4. Принятие решения об обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома № \_\_\_\_\_, расположенного по ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» на \_\_\_\_ год.

5. Подготовка и утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: Брянская область, Трубчевский район, д.Городцы, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_.

6. Утверждение минимального перечня работ по благоустройству дворовой территории (ремонт дворовых проездов;обеспечение освещения дворовых территорий; установка урн;ремонт (обустройство) площадок перед входом в подъезд; замена бордюрного камня) и дополнительного перечня.

7. Утверждение финансовой формы участия и доли участия (определяемой как процент от стоимости мероприятий дополнительного перечня по благоустройству дворовой территории и составляет не менее 5 %)заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;

8. Выбор лица, уполномоченного на предоставление предложения на участие в муниципальной программе, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

9. О включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории;

10. Принятие решения об обязательном содержании за счет средств собственников помещений многоквартирного дома и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий программы;

11. Об определении места хранения протокола № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ и решений собственников помещений многоквартирного дома.

**По первому вопросу повестки дня:**

Вопрос № 1. Выбор председателя общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили: Выбрать председателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Голосование:

«За»- \_\_\_\_% , «Против» -\_\_\_\_ %, «Воздержалось» -\_\_\_\_ %.

Решение по первому вопросу повестки дня - принято.

Вопрос № 2. Выбор секретаря общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили: Выбрать секретарем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Голосование:

«За» - \_\_\_\_ % , «Против» - \_\_\_\_ %, «Воздержалось» - \_\_\_\_ %.

Решение по второму вопросу повестки дня - принято.

Вопрос № 3. Утверждение состава счетной комиссии.

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили: Утвердить.

Голосование:

«За» - \_\_\_\_ % , «Против» - \_\_\_\_ %, «Воздержалось» - \_\_\_\_ %.

Решение по третьему вопросу повестки дня - принято.

Вопрос № 4. Принять решение об обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома № \_\_\_\_\_, расположенного по ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» на \_\_\_\_ год.

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили: Участвовать в муниципальной программе.

Голосование:

«За» - \_\_\_\_ % , «Против» - \_\_\_\_ %, «Воздержалось» - \_\_\_\_ %.

Решение по четвертому вопросу повестки дня - принято.

Вопрос № 5. Подготовить и утвердить дизайн-проект благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: Брянская область, Трубчевский район, д.Городцы, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом №\_\_\_\_.

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили: Утвердить дизайн-проект.

Голосование:

«За» - \_\_\_\_ % , «Против» - \_\_\_\_ %, «Воздержалось» - \_\_\_\_ %.

Решение по пятому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 6. Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили: Утвердить предлагаемый перечень.

Голосование:

«За» - \_\_\_\_ % , «Против» - \_\_\_\_ %, «Воздержалось» - \_\_\_\_ %.

Решение по шестому вопросу повестки дня - принято.

Вопрос № 7. Утвердить финансовую форму участия и долю участия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили:

Утвердить.

Голосование:

«За» - \_\_\_\_ % , «Против» - \_\_\_\_ %, «Воздержалось» - \_\_\_\_ %.

Решение по седьмому вопросу повестки дня - принято.

Вопрос № 8. Выбор лица, уполномоченного на предоставление предложения на участие в муниципальной программе, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории.

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили:

Избрать уполномоченным лицом для представления интересов собственников – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (собственник кв.\_\_\_\_\_\_, старший по дому, тел. \_\_\_\_\_\_).

Голосование:

«За» - \_\_\_\_ % , «Против» - \_\_\_\_ %, «Воздержалось» - \_\_\_\_ %.

Решение по восьмому вопросу повестки дня – принято.

Вопрос № 9. Включить в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудование, иные материальные объекты, установленные на дворовой территории.

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили:

Включить в состав общего имущества.

Голосование:

«За» - \_\_\_\_ % , «Против» - \_\_\_\_ %, «Воздержалось» - \_\_\_\_ %.

Решение по девятому вопросу повестки дня - принято.

Вопрос № 10. Принять решение об обязательном содержании за счет средств собственников помещений МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства выполненных в рамках мероприятий программы.

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили:

Содержать объекты внешнего благоустройства за счет средств собственников помещений МКД.

Голосование:

«За» - \_\_\_\_ % , «Против» - \_\_\_\_ %, «Воздержалось» - \_\_\_\_ %.

Решение по десятому вопросу повестки дня - принято.

Вопрос № 11.Определить место хранения протокола № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Слушали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили: Протокол хранится по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Голосование:

«За» - \_\_\_\_ % , «Против» - \_\_\_\_ %, «Воздержалось» - \_\_\_\_ %.

Решение по одиннадцатому вопросу повестки дня - принято.

Приложения (обязательные) к протоколу:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (представителей собственников) - на \_\_\_ листах.

2. Сообщение (уведомление) о проведении общего собрания собственников помещений - на \_\_\_ листе.

3. Решения собственников помещений по вопросам повестки дня (для заочного голосования) - в количестве штук

Председатель общего собрания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

Секретарь общего собрания

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

Члены счетной комиссии:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

Приложение 4

к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»

**Критерии**

**включения дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»**

В целях определения участников для включения дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу комиссия рассматривает направленные в отдел архитектуры документы на предмет их соответствия критериям, указанным в настоящем Порядке.

Комиссия осуществляет оценку дворовых территорий МКД для формирования адресного перечня на проведение работ по ремонту и благоустройству дворовых территорий Городецкого сельского поселения следующим критериям:

1. Техническое состояние дворовой территории многоквартирного дома не соответствует установленным требованиям.

2. Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме.

3. Наличие сметной документации на ремонт дворовой территории.

Включение дворовых территорий МКД в муниципальную программу осуществляется на основе балльной оценки в соответствии с приложением к настоящим критериям и в соответствии с финансированием мероприятий капитального ремонта дворовых территорий МКД, расположенных на территории Городецкого сельского поселения.

Приложение

к Критериям включения дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»

**Балльная оценка**

**критериев включения дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование критериев отбора | Балл, присваиваемый в соответствии скритерием отбора |
| 1. | Техническое состояние дворовой территории многоквартирного дома не соответствует установленным требованиям: |
| а) состояние асфальтового покрытия дворовых проездов:  |  |
| - площадь асфальтового покрытия с дефектами составляет 30-45% от общей площади дворового проезда | 3 |
| - площадь асфальтового покрытия с дефектами составляет 50-70% от общей площади дворового проезда  | 6 |
| б) места отдыха:  |  |
| - наличие  | 0 |
| - отсутствие  | 6 |
| 2. | Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (размер суммарной задолженности по плате за ремонт и содержание жилья, вносов на капитальный ремонт на первое число месяца подачи предложения): |
| 0 % задолженности от общей суммы начислений  | 6 |
| от 1 до 5 %  | 3 |
| от 6 до 10 %  | 1 |
| свыше 10 %  | 0 |
| 3. | Наличие сметной документации на ремонт дворовой территории  |
| Наличие проектно-сметной документации | 10 |
| Отсутствие проектно-сметной документации | 0 |

Приложение 5

к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»

**АКТ**

**приема-передачи объектов внешнего благоустройства дляих**

**последующего содержания**

д.Городцы «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес объекта благоустройства дворовой территории)

Администрация Городецкого сельского поселения, в лице главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Заказчик) и представитель собственников помещений многоквартирного дома (МКД), расположенного по адресу: г. Трубчевск, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. доверенного лица)

действующий на основании протокола общего собрания собственников помещений МКД от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. № \_\_\_ (является неотъемлемой частью акта) (далее - Собственник), составили настоящий акт о том, что Заказчик передает выполненные в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы», а Собственник принимает:

1. Объекты благоустройства дворовой территории:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются все объекты благоустройства, выполненные в рамках мероприятий)

2. Объекты общего пользования, передаваемые для дальнейшей эксплуатации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются элементы малых архитектурных форм, детское игровое и спортивное оборудование, парковочные карманы и т.д.)

Объекты, указанные в пунктах 1, 2 настоящего акта приема-передачи объектов благоустройства, подлежат содержанию и текущему ремонту в установленном законом порядке.

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Собственник |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

М.П.

Приложение 6

к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»

**Состав и содержание дизайн-проекта**

**по благоустройству дворовой территории**

1. Текстовая часть - пояснительная записка.

2. Технико-экономические показатели (в составе пояснительной записки или на чертежах), необходимые для определения объемов работ по благоустройству, в том числе:

- площадь территории благоустройства дворовых проездов;

- площадь тротуаров.

3. Схема благоустройства дворовой территории, на которой отображаются:

- внутридворовые проезды;

- участки ремонта (восстановления разрушенных) бордюрного камня, тротуаров, проездов, площадок перед входом в подъезд;

- места для отдыха (скамьи), урны, установки опор (конструкций) наружного освещения;

4. Иные схемы, чертежи при необходимости.

 Приложение 3

к постановлению администрации Городецкого сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_.2018 г.  № \_\_

Порядок

и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и

организаций о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» общественной территории

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования и реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» (далее – муниципальная программа) и устанавливает последовательность определения общественных территорий Городецкого сельского поселения для включения в муниципальную программу.

 1.2. В целях настоящего порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц, соответствующего функционального назначения (в том числе скверы,парки,бульвары,площади, пешеходные зоны, детские площадки, территории возле общественных зданий).

1.3. Перечень наиболее посещаемых территорий формируется из числа территорий города, предложенных гражданами и организациями для проведения ремонта и благоустройства.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) организатор отбора общественной территории – отдел архитектуры и ЖКХ администрации Трубчевского муниципального района (далее – отдел архитектуры);

2) формирование современной городской среды – комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния территории Городецкого сельского поселения;

3) предложение – предложения, поступающие от граждан и организаций Городецкого сельского поселения с указанием общественной территории для включения в муниципальную программу (далее - предложение), должны быть собственноручно подписаны с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства, либо с указанием фамилии, имени, отчествапредставителя организации;

4)граждане - физические лица и индивидуальные предприниматели;

 5) организации- органы государственной власти, органы местного самоуправления, общественные организации, юридические лица независимо от форм собственности;

6) заявители - граждане, проживающие на территории Городецкого сельского поселения ,и организации, зарегистрированные на территории Городецкого сельского поселения.

2. Порядок и сроки представления предложений

2.1. Отдел архитектуры готовит сообщение о сборе предложений для формирования муниципальной программы (далее - сообщение), которое подлежит официальному опубликованию в газете «Земля трубчевская» и размещению на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района в сети Интернет.

2.2. Предложения необходимо направлять в письменном виде по адресу: 242239, Брянская область, Трубчевский район, д.Городцы, ул. Трубчевская, 134, администрация Трубчевского муниципального района, по почте или в рабочие дни с 8:30 до 17:00 часов (перерыв на обед с 13:00 часов до 14:00 часов) администрацию Городецкого сельского поселения в соответствии с формой, указанной в приложении к настоящему Порядку.

2.3. Предложения, поступившие в отдел архитектуры в письменном виде, регистрируются специалистом в день их поступления с указанием даты и времени представления.

Один экземпляр предложения и прилагаемый к нему пакет документов остается в отделе архитектуры, а второй экземпляр (при наличии) - возвращается заявителю.

2.4. Предложения, поступившие после срока, указанного в сообщении, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются заявителю.

2.5. Срок сбора предложений указывается в сообщении.

2.6. Отдел архитектуры не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания сбора предложений, передает предложения в общественную комиссию (далее - комиссия).

2.7. В случае, если по окончании срока подачи предложений на участие в отборе для включения в муниципальную программу общественной территории подано только одно предложение, комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанное предложение.

3. Порядок рассмотрения и оценки предложений

3.1. Комиссии рассматривает поступившие предложения в срок не более пяти рабочих дней с момента окончания срока сбора предложений.

3.2. Комиссия оценивает предложения на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

3.3. Предложения, в которых заявители выбирают более одной общественной территории, не рассматриваются.

3.4. Предложения, поступившие вне сроков сбора, указанных в сообщении, не рассматриваются.

3.5. По итогам рассмотрения каждого из поступивших предложений комиссия принимает решение о рекомендации его к принятию либо отклонению.

3.6. Комиссия принимает решение о рекомендации включения одной из общественных территорий, в случае её выбора большинством граждан.

3.7. В случае выбора равным большинством граждан нескольких общественных территорий, комиссия проводит выбор данных территорий путем голосования, при этом каждый член комиссии может голосовать только за одну общественную территорию. Выбор общественной территории определяется большинством голосов членов комиссии.

Если в ходе голосования голоса членов комиссии разделились поровну, то право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

3.8. По окончании принятия представленных для рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» общественной территории оформляется протокол комиссии.

Протокол содержит следующую информацию:

- общее количество поступивших предложений;

- количество отклоненных предложений;

- количество предложений, поступивших от граждан;

- количество предложений, поступивших от организаций;

- перечень общественных территорий, с указанием числа граждан, организаций, выбравших данные территории;

- наименование территории, которую комиссия рекомендует для включения в муниципальную программу.

3.9. Протокол оценки всех поступивших предложений подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района в сети Интернет в течение трех рабочих дней с момента его подписания.

Приложение

к Порядку и срокам представления, рассмотрения

и оценки предложений граждан иорганизаций

о включении в муниципальную программу

 «Формирование комфортной городской среды на

территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»

 общественной территории

Форма для граждан

 В администрацию Городецкого

 сельского поселения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес регистрации)

**Предложение**

**о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» общественной территории, подлежащей благоустройству в \_\_\_\_\_ году**

Предлагаю включить

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название общественной территории или ее адресный ориентир)

в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» на \_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Форма для организаций

 В администрацию Городецкого

 сельского поселения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес регистрации)

**Предложение**

**о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» общественной территории, подлежащей благоустройству в \_\_\_\_\_ году**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации)

* лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О., наименование должности)

Предлагаем включить

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название общественной территории или ее адресный ориентир)

в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы» на \_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

 Приложение 4

к постановлению администрации Городецкого сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_2018 г.  № \_\_\_

**Положение**

**обобщественной комиссии по рассмотрению и оценке предложений граждан по созданию комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения**

1. Общественная комиссия по рассмотрению и оценке предложений граждан по созданию комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения (далее – Комиссия) создается для формирования адресного перечня дворовых территорий и иных наиболее посещаемых территорий в целях реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы», организации общественного обсуждения проектов создания комфортной городской среды и подведения его итогов.

Состав комиссии формируется администрацией Городецкого сельского поселения и должен составлять не менее 7 человек для обеспечения представительства администрации Трубчевского муниципального района и общественных организаций.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

3. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет один голос.

5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

6. Комиссия осуществляет:

-оценку представленных на рассмотрение предложений в соответствии с критериями, определенными порядком и сроком представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Городецкого сельского поселения на 2018-2022 годы»;

- обобщение и оценку предложений о выборе парка, подлежащего благоустройству в текущем году, расположенному на территории города Трубчевска;

- обобщение и оценку предложений о выборе мероприятий по благоустройству городского парка в текущем году;

- организацию общественного обсуждения проектов создания комфортной городской среды и подведения его итогов.

7. На заседаниях Комиссии могут присутствовать представители участников отбора дворовых территорий и иных наиболее посещаемых территорий (далее – отбор). Полномочия указанных представителей подтверждаются документально в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Комиссия вправе в целях подтверждения достоверности представленного акта обследования дворовой территории и иных наиболее посещаемых территорий, осуществлять осмотр этих территорий с выездом на место.

9. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в том числе после осуществления Комиссией выездного заседания, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в отборе.

10. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании Комиссии. Не допускается заполнение протокола заседания Комиссии карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии составляется в двух экземплярах, один из которых остается в Комиссии.

11. На основании решения Комиссии об оценке представленных участниками отбора дворовых территорий и иных наиболее посещаемых территорий и принятия решения о включении или об отказе включения в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории города Трубчевска на 2018-2022 годы» администрацией Трубчевского муниципального района формируется указанная муниципальная программа.

12. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии, и размещается на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района в течение трех рабочих дней с даты его подписания.