

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии между Контрольно-счетной палатой Трубчевского муниципального района и Прокуратурой Трубчевского района

г. Трубчевск

17 июля 2019 года

Контрольно-счетная палата Трубчевского муниципального района в лице председателя Самородовой Светланы Александровны, действующей на основании Положения о Контрольно-счетной палате Трубчевского муниципального района, утвержденного решением Трубчевского районного Совета народных депутатов от 30.09.2011г. № 4-286, с одной стороны, и Прокуратура Трубчевского района, в лице прокурора Трубчевского района Владимира Михайловича Портненко, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящим Соглашением устанавливается порядок взаимодействия Сторон по вопросам, связанным с выявлением, пресечением и предупреждением правонарушений в финансово-бюджетной сфере, а также в процессе использования муниципального имущества.

2. Порядок взаимодействия

2.1. Основными формами взаимодействия являются:

- обмен представляющей взаимный интерес информацией на основании письменных запросов о фактах, связанных с незаконным использованием бюджетных средств и муниципальной собственности;
- проведение в пределах своей компетентности мероприятий, направленных на выявление, пресечение и предупреждение правонарушений в бюджетной сфере;
- обмен опытом работы по выявлению, пресечению и предупреждению правонарушений в бюджетной сфере путем проведения совещаний и семинаров;
- планирование и осуществление совместных мероприятий.

Перечень не является исчерпывающим, возможно определение и развитие иных взаимоприемлемых форм взаимодействия

2.2. Прокуратура вправе в период работы Контрольно-счетной палаты Трубчевского муниципального района (далее по тексту Контрольно-счетная палата) по составлению Плана работы на следующий календарный год представить предложения по проведению мероприятий в области использования средств местного бюджета, муниципального имущества с указанием объекта, проверяемого периода и цели мероприятия.

2.3. После рассмотрения возможности о включении в План работы Контрольно-счетной палаты мероприятий, предложенных Прокуратурой, Контрольно-счетная палата утверждает План работы на соответствующий календарный год и информирует прокуратуру.

3. Обязанности сторон

3.1. В целях взаимодействия по вопросам, определенным настоящим Соглашением, Контрольно-счетная палата:

3.1.1. Направляет в порядке, установленном настоящим Соглашением, заверенные копии материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, содержащие

данные о злоупотреблениях, хищениях, недостачах денежных средств, материальных ценностей, обнаружение фиктивных документов, подделок, нецелевого и незаконного использования бюджетных средств, либо иных нарушений законодательства, которые могут повлечь административную или уголовную ответственность.

3.1.2. При необходимости, по письменному}- запросу Прокуратуры представляет имеющиеся дополнительные материалы, связанные с фактами, выявленными в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий нарушений законодательства.

3.2. В целях взаимодействия по вопросам, определенным настоящим Соглашением, Прокуратура:

3.2.1. По результатам рассмотрения материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий направляет в Контрольно-счетную палату мотивированную письменную информацию о принятых решениях, а также о вынесенных судом постановлениях (приговорах) по уголовным делам, возбужденным на основе материалов Контрольно-счетной палаты.

3.2.2. Направляет в порядке, установленном настоящим Соглашением, информацию о выявленных Прокуратурой нарушениях бюджетного законодательства по материалам, поступившим из Контрольно-счетной палаты, и принятых мерах прокурорского реагирования.

3.3. Обязательства Сторон, предусмотренные настоящим Соглашением, не подменяют функции, полномочия и обязанности Сторон, предусмотренные действующим законодательством.

4. Порядок обмена информацией

4.1. Обращения Контрольно-счетной палаты направляются в Прокуратуру за подписью председателя Контрольно-счетной палаты.

4.1.1. Материалы по итогам контрольного и экспертно-аналитического мероприятия, передаваемые в Прокуратуру, должны содержать:

- копию акта или отчета о результатах мероприятия;
- копии замечаний (пояснений) руководителей или должностных лиц объекта проверки;
- копию заключения Контрольно-счетной палаты на представленные замечания (пояснения).

4.1.2. Контрольно-счетной палатой может быть направлено обращение без приложений, если на момент обращения мероприятие не завершено в целом, но при этом были выявлены нарушения, требующие вмешательства Прокуратуры.

4.1.3. Все документы, направляемые в Прокуратуру, должны быть оформлены в соответствии с установленными правилами делопроизводства.

4.2. При наличии в поступивших материалах Контрольно-счетной палаты фактов, указывающих на признаки преступления или правонарушения, Прокуратура организует проведение проверки в порядке, предусмотренном законодательством. При наличии в материалах Контрольно-счетной палаты фактов, требующих использования иных прокурорских полномочий, Прокуратура в 30-дневный срок принимает решение о применении соответствующих мер.

4.2.1.0 результатах проверок поступивших в прокуратуру из Контрольно-счетной палаты актов, отчетов, заключений, материалов и сообщений, а также принятых мерах Прокуратурой сообщается в Контрольно-счетную палату в письменной форме.

4.2.2. Информация о выявленных Прокуратурой нарушениях бюджетного законодательства, использования муниципальной собственности и принятых мерах прокурорского реагирования направляются в Контрольно-счетную палату за подписью прокурора в 30-дневный срок.

5. Ответственность сторон

5.1. Прокуратура и Контрольно-счетная палата несут ответственность за обеспечение конфиденциальности информации в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Стороны используют информацию, полученную в ходе исполнения настоящего Соглашения, только для осуществления своих полномочий.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует бессрочно.

6.2. Все дополнения и изменения к настоящему Соглашению оформляются в виде Дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, о чем необходимо письменно уведомить другую Сторону не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения.

6.4. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении настоящего Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Контрольно-счетная палата
Трубчевского муниципального района
242220 Брянская область,
Трубчевский район,
г. Трубчевск
ул. Брянская д.59; <^
тел./факс 8(48352)^1-71

 / (Ц&.Замородова/



Прокуратура Трубчевского района

242220 Брянская область,
Трубчевский район,
г. Трубчевск,
ул. Урицкого д.22
тел.8(48352) 2-20-91

