**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ ТРУБЧЕВСКИЙ РАЙОН**

**БЕЛОБЕРЕЗКОВСКАЯ ПОСЕЛКОВАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.02.2018 г. № 25

п.г.т. Белая Березка

Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд Белоберезковского городского поселения

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. N 1043 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг"

постановляЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Белоберезковского городского поселения.
2. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Трубчевского муниципального района на странице Белоберезковского городского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Белоберезковской**

**поселковой администрации И.Ф. Садовская**

*Исполнитель:*

*Ведущий специалист Гончарова И.В.*

*тел.: 9-62-53*

Утверждён

 постановлением Белоберезковской

 поселковой администрации

 от 28.02.2018 г. № 25

**ПОРЯДОК**

**ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНОВ ЗАКУПОК**

**ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД Белоберезковской поселковой администрации**

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Белоберезковской поселковой администрации (далее – Порядок) устанавливает порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Белоберезковской поселковой администрации в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Федеральный закон) и постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. N 1043 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг"

2. Планы закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

2.1 Муниципальными заказчиками, действующими от имени Белоберезковской поселковой администрации - после доведения объема прав в денежном выражении на принятие и исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2.2 Бюджетными учреждениями, за исключением осуществляемых ими закупок в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона - в течение 10 рабочих дней после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

2.3 Муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых является муниципальной собственностью Белоберезковского городского поселения, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Федерального закона, со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

2.4 Автономными учреждениями, созданными муниципальными образованиями в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального Закона, - со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность. При этом в план- закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

2.5 Бюджетными, автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления Белоберезковской поселковой администрацией полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Белоберезковской поселковой администрации муниципальных контрактов в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Планы закупок для обеспечения нужд Белоберезковской поселковой администрации формируются заказчиками на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) в сроки, установленные порядком работы по формированию проекта районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, с учетом следующих положений:

- Белоберезковской поселковой администрацией и, соответственно, главными распорядителями, распорядителями средств местного бюджета и органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, в соответствии с статьями 16, 17, 18, 19 и 22 Федерального закона, исходя из целей, определенных статьей 13 Федерального закона.

 Особенности формирования планов закупок для отдельных категорий заказчиков и представление сформированных планов закупок в соответствующий вышестоящий орган, корректировка и уточнение их реализуются в следующем порядке:

3.1 Муниципальные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств местного бюджета, но не позднее сроков, установленных порядком работы по формированию проекта районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период:

формируют планы закупок, исходя из целей осуществления закупок, определенных статьей 13 Федерального закона, и предоставляют их главным распорядителям в установленные ими сроки для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

 корректируют при необходимости по согласованию с главными распорядителями средств бюджета планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и проекта решения о бюджете;

при необходимости уточняют сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, утверждают сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя средств районного бюджета.

3.2 Учреждения, приведенные в подпункте 2.2 Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждений, не позднее сроков, установленных порядком работы по формированию проекта районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

при необходимости уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают сформированные планы закупок и уведомляют об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя;

3.3 Муниципальные унитарные предприятия, указанные в пункте 2.3 Порядка:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и предоставляют их органам, осуществляющим полномочия собственника имущества, в установленные ими сроки;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают в сроки, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

3.4 Заказчики, указанные в подпункте 2.4 Порядка:

 формируют планы закупок после принятия решений (согласования проектов решений) об осуществлении капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Белоберезковского городского поселения или о приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Белоберезковского городского поселения за счет субсидий, принятых в порядке, установленном Белоберезковской поселковой администрацией Трубчевского района;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, утверждают в сроки, установленные [пунктом](#P47) 2 настоящего документа, планы закупок;

3.5 Заказчики, указанные в подпункте 2.5 Порядка:

 формируют планы закупок после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Белоберзковского городского поселения или приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Белоберезковского городского поселения , принятых в порядке, установленном Белоберезковской поселковой администрацией Трубчевского района;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, утверждают в сроки, установленные [пунктом](#P47) 2 настоящего документа, планы закупок.

4. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров 2-го года планового периода.

5. Планы закупок формируются на срок, соответствующий сроку решения Белоберезковского поселкового Совета народных депутатов о бюджете Белоберезковского городского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период.

6. В планы закупок муниципальных заказчиков, указанных в подпунктах 2.2, 2.3 и 2,4 пункта 2 Порядка, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

7. Заказчики, указанные в пункте 2 Порядка, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального закона и настоящего Порядка. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок могут являться:

а) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и подведомственных им казенных учреждений;

б) приведение планов закупок в соответствие с внесением изменений в решения Белоберезковского поселкового Совета народных депутатов о бюджете Белоберезковского городского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период;

в) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Белоберезковской поселковой администрации, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных законом (решением) о бюджете;

г) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком или юридическим лицом по итогам обязательного общественного обсуждения закупок;

д) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок;

е) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

ж) исправление допущенных ошибок технического характера.

8. В план закупок включается информация о закупках, извещение о которых планируется разместить либо приглашение принять участие в которых планируется направить в установленных Федеральным законом случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

9. Формирование, утверждение и ведение планов закупок заказчиками, указанными в подпункте 2.5 пункта 2 Порядка, осуществляются от лица соответствующих органов местного самоуправления Трубчевского муниципального района, передавших полномочия муниципального заказчика.